

FAQ "Werken met de Loodslijst-App"

Veel gestelde vragen over de functie Loodslijst:

1. Hoe wordt gesorteerd bij "verzamelen op locatie"?

Sortering op rij-volgnummer, plantvolgnummer, maatvolgnummer. Sortering in de App is niet aan te passen naar een andere volgorde.

2. Klopt het dat ik niet alle informatie die ik in WinTree® beschikbaar heb, kan lezen in de App?

Het pijltje bovenin de werkbon is een uitklapfunctie. Daarmee wordt meer informatie beschikbaar maar is wel beperkter dan de informatie zoals die in WinTree® beschikbaar is.

3. Wat is de betekenis van de icoontjes in de App?

æ	25 %	% Geladen
ප්	33 %	% Verzameld
₽	15	Aantal fust
θ		Inkoop
4		Onderweg
9		Locatie
9		Niet ingedeeld
0		Ongelezen bericht
0		Gelezen bericht
1		Bericht verzenden
1		Bericht verzonden
G.	6/12	Aantal Geladen

4. Hoe werkt de communicatie via de App en WinTree®?

Per regel kan worden gecommuniceerd met elkaar. Een bericht in de App wordt als een "chat-bericht" in de regel geplaatst. WinTree® op kantoor ontvangt een notificatie van het bericht. Wanneer kantoor antwoordt, ziet de App gebruiker een rode "i" in de App. Deze "i" wordt grijs wanneer de communicatie is gelezen. App gebruikers onderling kunnen elkaars berichten bekijken er verschijnt een grijze "i".

Binnen de chat wordt de gebruiker weergegeven. Je ziet dus wie het bericht heeft geplaatst.

5. Welke datum wordt getoond in het overzicht van verzamelen of laden?

Het uit te voeren werk wordt getoond op laaddatum wanneer de laaddatum in WinTree® is gevuld. Is er geen laaddatum gevuld, dan wordt de leverdatum aangehouden.



6. Wat betekenen de kleurcodes in de App voor de werkbonnen?

De kleurcodes geven extra informatie aan. In WinTree® wordt deze informatie gevuld door de medewerker op kantoor. Een kleur heeft een betekenis. Bijvoorbeeld: Binnen een bedrijf kan zijn afgesproken dat de kleurcode Groen staat voor "voor 12:00 uur uitvoeren". De kleurcodes helpen dus om te bepalen welke opdrachten het eerst gedaan moeten worden of waarop specifiek moet worden gelet. Tip: Richt een aantal kleurcodes in met vaste betekenis. ledereen weet dan (na verloop van tijd) wat deze betekenen. De kleur hoeft dan niet meer "geopend" te worden. Spreek daarnaast een kleur af die een afwijkende opdracht weergeeft. Bijvoorbeeld: Binnen een bedrijf is afgesproken dat de kleur Paars altijd iets bijzonders bevat. De collega op kantoor heeft dat dan in WinTree® ingevuld. Deze kleur open je op de App en in beeld verschijnt de opmerking van je collega, zoals bijvoorbeeld: "laat me even tussendoor weten wanneer deze opdracht verzameld is".

7. Hoe wordt er omgegaan met niet ingedeelde regels?

In de menu's verzamelen en laden per werkbon zijn de niet ingedeelde regels zichtbaar en te herkennen aan het zwarte locatie icoon. Ze kunnen niet verzameld worden, maar wel geladen.

8. Moet ik "laden per werkbon" gebruiken om binnen WinTree® gereed te melden?

Nee dat hoeft niet. In WinTree® kan de gereed melding worden gedaan zonder het gebruik van de functie "laden per werkbon".

9. Wat kan ik wijzigen in een werkbon via de App?

De werkbonnen kunnen in de App beperkt worden gewijzigd. Indien een regel is geopend, kan het aantal "verzameld" worden aangepast. Een toelichting kan eenvoudig via de chatfunctie worden doorgegeven.

10. Hoe werk ik een regel voor een gedeelte af?

Wanneer nog niet alles is verzameld (een deel van het aantal), kan het aantal eenvoudig worden aangepast. In de werkbon blijft de regel open staan met het aantal dat nog moet worden gepakt.

11. Kan ik ook etiketten afdrukken met de App?

Nee, de App bevat geen afdrukfunctie.

12. Kan ik de informatie die in de werkbonnen getoond wordt aanpassen?

Dat kan via WinTree®. De getoonde informatie is gelijk aan de afdrukopties zoals deze zijn ingericht voor de loods/rooilijst. Wanneer in WinTree® andere opties worden gekozen, zal de informatie die in de App zichtbaar is, wijzigen.

13. Hoe kan ik een regel die klaar is, nog eens bekijken?

Een regel verdwijnt als deze klaar is. Rechtsboven bevindt zich de knop "verzameld" of "geladen". Bij het klikken op die knop, verschijnen de afgewerkte regels in het blauw in beeld.

14. Hoe kan ik Verzamel opdrachten die klaar zijn, nog eens bekijken?

In de menu's Verzamelen (zowel bij verzamelen per locatie als per werkbon) verdwijnt de opdracht als deze klaar is. Rechtsboven bevindt zich de knop "Verzameld". Bij het klikken op die knop, verschijnen de verzamelde opdrachten in het blauw in beeld.

15. Hoe ver kan ik werkbonnen vooruit zien in de App?



In de App worden de werkbonnen getoond zoals is ingesteld in WinTree®. In WinTree® kan dit flexibel worden geregeld. Van "alleen werkbonnen tot en met vandaag" tot bijvoorbeeld "werkbonnen voor de komende 10 dagen in beeld". Wilt u dus een langere tijd vooruit kunnen bekijken in de App, dan past u dit eenvoudig aan in WinTree®.