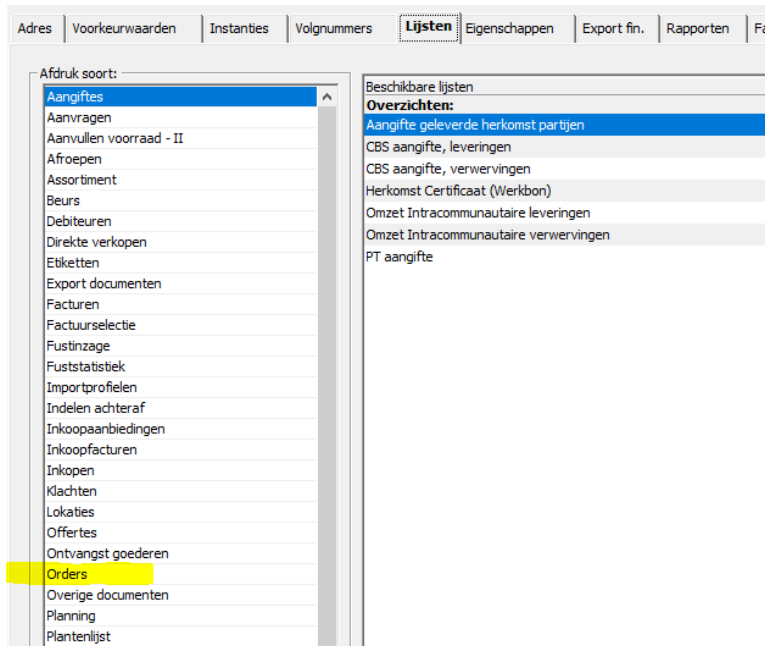


Nuttige overzichten voor Kweker met inkoop of Handelaar

Er zijn binnen WinTree® verschillende documenten beschikbaar om 'Nog te leveren' verkoop- en inkooporders inzichtelijk te maken.

Niet alle hieronder genoemde documenten zijn standaard direct te gebruiken. Open daarom voor het gebruik van deze documenten het menu Bestand → Instellingen → Tabblad "Lijsten", selecteer in de linker kolom de gewenste afdruksoort, bijvoorbeeld Orders.



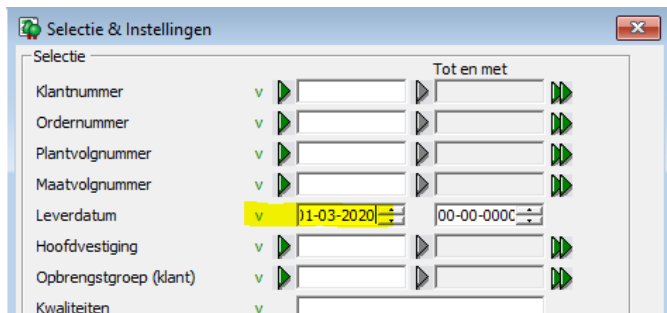
In de rechter kolom van het scherm worden nu alle documenten van het afdruksoort getoond. Controleer nu of bij alle hieronder genoemde documenten in de kolom 'Tonen' een vinkje staat. Klik op de check box als hier geen vinkje bij het document staat.

Afdruk soort:	Beschikbare lijsten	Printer	Aantal	Doc.Nr	Tonen	Selectie
Aangiften	Overzichten:					
Aanvragen	Direkte inkoopbevestiging	Standaard printer	1	168	☒	☐
Aanvullen voorraad - II	Herkomst Certificaat (Order)	Standaard printer	1	313	☒	☐
Afroepen	Indelingen per order/lokatie	Standaard printer	1	222	☒	☐
Assortiment	Inkooporders	\\SBS2011\lexmark_BDR	1	44	☒	☐
Beurs	Leveranciers certificaat (Order)	Standaard printer	1	274	☒	☐
Debiteuren	Nog te leveren (intern)	Standaard printer	1	80	☒	☐
Direkte verkopen	Nog te leveren (Klant, order, referentie)	Standaard printer	1	365	☒	☐
Etiketten	Nog te leveren en voorraad	Standaard printer	1	246	☒	☐
Export documenten	Nog te leveren per klant (intern)	Standaard printer	1	61	☒	☐
Facturen	Nog te leveren per plant gedetailleerd (intern)	Standaard printer	1	90	☒	☐
Factuurselectie	Openstaande orders, per uitleverjaar/artikelgroep	Standaard printer	1	156	☒	☐
Fustinzage	Orderbevestiging	Lexmark_BDR	1	4	☒	☐
Fuststatistiek	Orderomzet per medewerker	Standaard printer	1	309	☒	☐
Importprofielen	Orderoverzicht - brutomarges	Standaard printer	1	247	☒	☐
Indelen achteraf	Orderoverzicht - indelingen	Standaard printer	1	207	☒	☐
Inkoopaanbiedingen	Orderoverzicht - klant	Standaard printer	1	7	☒	☐
Inkoopfacturen	Orderoverzicht - klant II	Standaard printer	1	260	☒	☐
Inkopen	Orderoverzicht - marges per order / regel	Standaard printer	1	257	☒	☐
Klachten	Orderoverzicht - plant	Standaard printer	1	91	☒	☐
Lokaties	Orderoverzicht gecompriemd	Standaard printer	1	68	☒	☐
Offertes	Orderoverzicht gecompriemd (inkoop)	Standaard printer	1	405	☒	☐
Ontvangst goederen	Orderoverzicht klant gecomp.	Standaard printer	1	194	☒	☐
Orders	Orderoverzicht klant-order gecomp.	Standaard printer	1	193	☒	☐
Overige documenten						
Planning						
Plantenlijst						

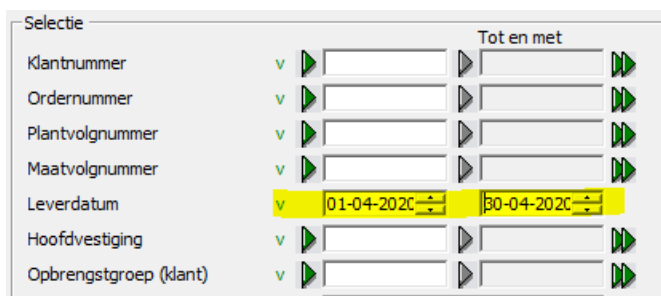
Nu kunnen de aangevinkte documenten daadwerkelijk afgedrukt worden. Open hiervoor het menu Bestand → Afdrukken. Klik in de linker kolom op de juiste afdruksoort en selecteer, in de rechter kolom, het gewenste document. Klik op [Afdrukken] om een afdrukselectie scherm

te openen. Welke selecties er voor een document beschikbaar zijn, is afhankelijk van het gekozen document.

In het afdruk selectiescherm kan bijvoorbeeld voor orderoverzichten een selectie op leverdatum gemaakt worden.



Vul één datum in als alleen op die datum geselecteerd moet worden.



Vul een “van – tot en met selectie” in om alles wat binnen die reeks valt, af te kunnen drukken.

LET OP: geen selectie zal alles wat af te drukken is, ook daadwerkelijk afdrukken.

Klik op [Voorbeeld] om het resultaat van de selectie als voorbeeld op het scherm te tonen.
Klik op [Afdrukken] om het resultaat van de selectie op papier af te drukken.

Intern gebruik

De volgende documenten tonen verkooporders waaruit planten nog geleverd kunnen worden:

Afdruk soort: Orders

- *Document 81, Nog te leveren per klant (intern)*
Dit document toont per klant alle artikelen die nog via een werkbbon uit te leveren zijn. Naast het ordernummer, de plantnaam en de maat toont het document ook een totaal nog te leveren plantenwaarde.
- *Document 246, Nog te leveren en voorraad*
Dit document toont per artikel de verkochte, nog te leveren, geleverde, aanwezige en vrij te verkopen aantallen. Het document toont geen details over de klant waaraan verkocht is. Daarvoor is document 318 meer geschikt.

- *Document 193, Overzicht klant - order*

Dit document toont per klant de totaalwaarde van alle verkoopregels, waarbij de totaalwaarde verkochte planten, totaalwaarde van planten in werkbbon, totaalwaarde van planten geleverd maar nog niet gefactureerd en de totaalwaarde van de planten die gefactureerd zijn.

De volgende documenten tonen voorraadpartijen waaruit planten nog geleverd kunnen worden:

Afdruk soort: Voorraad

- *Document 318, Voorraadlijst – indelingen*

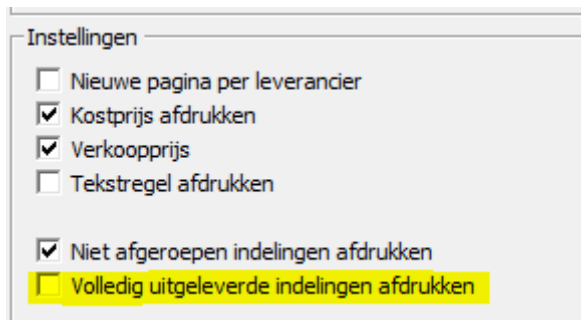
Dit document toont per voorraadpartij de vrije aantallen en de aantallen van verkoopregels, waarop de partij is ingedeeld, die nog te leveren zijn. Gebruik de afdrukselectie 'Status' om alleen de indelingen te zien van partijen op eigen locatie (status = 0), indelingen op ingekochte partijen die nog niet zijn afgeroepen (status = 1) en eventueel ingekochte partijen die wel zijn afgeroepen maar nog niet zijn ontvangen (status = 2). Voor deze laatste optie dient wel de module Goederen Ontvangst geactiveerd zijn.

De volgende documenten tonen inkooporders waaruit planten nog afgeroepen kunnen worden of waarvan reeds afgeroepen is, maar de partijen nog niet ontvangen zijn. Voor deze laatste optie dient wel de module Goederen Ontvangst geactiveerd zijn.

Afdruk soort: Inkopen

- *Document 381, Inkooporder overzicht – Indelingen*

Dit document toont per leverancier alle inkoopregels die nog niet zijn afgeroepen. Let op dat in de afdrukinstellingen de check box 'Volledig uitgeleverde indelingen afdrukken' uitgevinkt is.



Maak bij dit document ook altijd gebruik van een selectie op leverdatum om het resultaat overzichtelijk te houden.

Afdruk soort: Ontvangst goederen

- *Document 198, Goederen onderweg*

Dit document toont alle partijen die ingekocht en afgeroepen zijn, maar nog niet via het menu Goederen Ontvangst (module dient uiteraard hiervoor wel geactiveerd te zijn) ontvangen zijn.

Extern gebruik

Bovenstaande zijn documenten voor eigen gebruik.

Om de klant te melden wat hij/zij nog in koop heeft, adviseert TSD het document 10, "Overzicht nog te leveren". Een Nog te leveren-overzicht wat naar de leverancier gestuurd kan worden, is document 315, Nog te ontvangen (extern). Deze externe documenten zijn ook per e-mail te versturen. Hiervoor moet in Bestand -> Instellingen -> Tabblad Lijsten bij deze documenten (afdruk soort Orders en Inkopen) wel in de kolom Email de check box aangevinkt zijn.

Afdruk soort	Beschikbare lijsten	Printer	Aantal	Doc.Nr	Ennen	Selecteren	Drucken	Faxen	...
Afzetten	Overzicht:								
Assortiment	Dreivle mitsbevestiging	Standard printer	1-2	188	☒	☐	☐	☒	
Buurs	Hedonist Certificate (Order)	Standard printer	1-2	313	☒	☐	☐	☐	
Debituren	Indelingen per order /okate	Standard printer	1-2	222	☐	☐	☐	☐	
Dreivle verkopen	Inkooporders	VBES2011 (Lemmark_BOR)	1-2	44	☒	☐	☒	☒	
Eiketten	Leveranciers certificaat (Order)	Standard printer	1-2	274	☐	☐	☐	☐	
Export documenten	Nog te leveren (intern)	Standard printer	1-2	80	☒	☐	☐	☐	
Facturen	Nog te leveren (klant, order, referentie)	Standard printer	1-2	365	☐	☐	☐	☐	
Factuurscheide	Nog te leveren en voorraad	Standard printer	1-2	246	☒	☐	☐	☐	
Factuurscheide	Nog te leveren per klant (intern)	Standard printer	1-2	81	☒	☐	☐	☐	
Factuurscheide	Nog te leveren per plant (gedetailleerd (intern))	Standard printer	1-2	90	☒	☐	☐	☐	
Indelen achteraf	Opmakende orders, per uitleveraar (artikelgroep)	Standard printer	1-2	156	☐	☐	☐	☐	
Inkoopbedingen	Orderbevestiging	Standard printer	1-2	4	☒	☒	☒	☒	
Inkoopfacturen	Orderomzet per medewerker	Standard printer	1-2	309	☐	☐	☐	☐	
Inkopen	Orderoverzicht - buttons/marges	Standard printer	1-2	247	☒	☐	☐	☐	
Klachten	Orderoverzicht - indelingen	Standard printer	1-2	207	☒	☐	☐	☐	
Ledertjes	Orderoverzicht - klant	Standard printer	1-2	91	☒	☐	☐	☐	
Offertes	Orderoverzicht - klant II	Standard printer	1-2	260	☒	☐	☐	☐	
Ontvangst goedkeuren	Orderoverzicht - marges per order / regel	Standard printer	1-2	257	☒	☐	☐	☐	
Overige documenten	Orderoverzicht - plant	Standard printer	1-2	91	☒	☐	☐	☐	
Planning	Orderoverzicht gecompriemd	Standard printer	1-2	68	☒	☐	☐	☐	
Planmatig	Orderoverzicht gecompriemd (inkoop)	Standard printer	1-2	405	☒	☐	☐	☐	
Ratelen	Orderoverzicht klant gecomp.	Standard printer	1-2	194	☒	☐	☐	☐	
Ritten	Orderoverzicht klant-order gecomp.	Standard printer	1-2	193	☒	☐	☐	☐	
Ritten	Orderoverzicht klant-order gecomp. II	Standard printer	1-2	306	☒	☐	☐	☐	
Ritten	Orderoverzicht met Targets	Standard printer	1-2	356	☒	☐	☐	☐	
Ritten	Overzicht nog te leveren	Standard printer	1-2	10	☒	☒	☒	☒	
Scannen (base)	Performance Factor	Lemmark_Factor	1-2	232	☒	☐	☐	☒	
Stanggegevens									

Afdruk soort: Orders

Document 10, Overzicht nog te leveren wordt per klant afgedrukt of per e-mail verzonden, waarbij het document wordt voorzien van het eigen bedrijfslogo. Op het document wordt een overzicht getoond van alle nog te leveren verkoopregels waarbij als referentie het verkoopordernummer per regel wordt afgedrukt. Op dit document is een selectie op klantnaam mogelijk.

Afdruk soort: Inkopen

Document 315, Nog te ontvangen (Extern) wordt per leverancier afgedrukt of per e-mail verzonden, waarbij het document wordt voorzien van het eigen bedrijfslogo. Op het document wordt een overzicht getoond van alle nog te ontvangen inkoopregels, waarbij als referentie het inkoopordernummer per regel wordt afgedrukt. Op dit document is een selectie op leverancier mogelijk.